

к соглашению о взаимодействии между
Государственным бюджетным учреждением
Рязанской области «Многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг Рязанской области» и
Лесновским муниципальным унитарным
предприятием жилищно-коммунального хозяйства
муниципального образования-Лесновское
городское поселение Шиловского муниципального
района Рязанской области

**Порядок (стандарт) предоставления услуги по приему заявок на технологическое
присоединение Лесновское МУП ЖКХ в МФЦ**

В день подачи заявки заявителем работник МФЦ:

1. Устанавливает предмет запроса, устанавливает личность заявителя (полномочия доверенного лица), проверяет наличие документов, необходимых для предоставления услуги, предоставляемых заявителем согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.
2. Принимает от заявителя заявку по установленной форме в зависимости от категории заявителя согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.
3. Регистрирует заявку и документы, необходимые для предоставления услуги.
4. Выдает расписку о принятии заявки и пакета документов.
5. Принятые документы для предоставления услуг, передаются работником МФЦ, ответственным за доставку документов (далее - работник МФЦ):
- на бумажном носителе в Предприятие не позднее двух рабочих дней после приема документов по реестру передаваемых документов.
Реестр передаваемых документов оформляется в двух экземплярах по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку. Работник Предприятия, ответственный за прием документов от МФЦ, принимает переданные работником МФЦ документы, сверяет их с реестром переданных документов, расписывается в двух экземплярах реестра и возвращает один экземпляр реестра работнику МФЦ.
6. После подготовки документов, являющихся результатом предоставления услуги, Предприятием, работник МФЦ принимает эти документы в Предприятии по реестру передаваемых документов (Приложение № 4 к настоящему Порядку) через 12 календарных дней с даты получения Предприятием документов от МФЦ.

Предприятие при предоставлении услуги осуществляет:

1. Прием документов по реестру и последующую регистрацию заявки и документов, поступивших из МФЦ.
2. Рассмотрение заявки и документов заявителя.
3. Принятие решения.
4. Подготовку документов, являющихся результатом предоставления услуги, и передачу их работнику МФЦ в Предприятии (для выдачи их заявителю) по реестру передаваемых документов (Приложение № 4 к настоящему Порядку), через 12 календарных дней после получения документов от МФЦ.
5. Передача в МФЦ результата предоставления услуги.

Приложение № 1
к Порядку (стандарту) предоставления услуги

1. Наименование государственной услуги: технологическое присоединение энергопринимающих устройств потребителей к электрическим сетям.

2. Круг заявителей: юридические лица (индивидуальные предприниматели) с максимальной мощностью от 15 кВт до 150 кВт включительно.

3. Зоны деятельности Предприятия, определяемые в соответствии с границами балансовой принадлежности электросетевого хозяйства.

№ пп	Районы местоположения Рязанской области	Сетевая организация
1	Муниципальное образование – Лесновское городское поселение Шиловского муниципального района Рязанской области	Лесновское МУП ЖКХ

4. Перечень документов, прилагаемых к заявке в случае, если она подается:

Индивидуальным предпринимателем:

- план расположения энергопринимающих устройств, которые необходимо присоединить к электрическим сетям сетевой организации;
- перечень и мощность энергопринимающих устройств, которые могут быть присоединены к устройствам противоаварийной автоматики;
- доверенность или иные документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя, подающего и получающего документы, в случае если заявка подается в сетевую организацию представителем заявителя (простая);
- копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность
- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.
- копия документа, подтверждающего право собственности или иное предусмотренное законом основание на объект капитального строительства (нежилое помещение в таком объекте капитального строительства) и (или) земельный участок, на котором расположены (будут располагаться) объекты заявителя, либо право собственности или иное предусмотренное законом основание на энергопринимающие устройства (для заявителей, планирующих осуществить технологическое присоединение энергопринимающих устройств потребителей, расположенных в нежилых помещениях многоквартирных домов или иных объектах капитального строительства, - копия документа, подтверждающего право собственности или иное предусмотренное законом основание на нежилое помещение в таком многоквартирном доме или ином объекте капитального строительства);
- в случае технологического присоединения энергопринимающих устройств, находящихся в нежилых помещениях, расположенных в многоквартирных домах и иных объектах капитального строительства, копия документа, подтверждающего согласие организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, при наличии у такой организации соответствующих полномочий либо при ее отсутствии или отсутствии у нее полномочий согласие общего собрания владельцев жилых

помещений многоквартирного дома на организацию присоединения нежилого помещения отдельными линиями от вводного устройства (вводно-распределительного устройства, главного распределительного щита), установленного на вводе питающей линии сетевой организации в соответствующее здание или его обособленную часть (если для соответствующего нежилого помещения проектом на многоквартирный дом не предусмотрено индивидуальное вводно-распределительное устройство с непосредственным присоединением к питающей линии сетевой организации);

- подписанный заявителем проект договора энергоснабжения (купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности) или протокол разногласий к проекту договора, форма которого размещена (опубликована) гарантирующим поставщиком в соответствии с пунктом 33 Основных положений функционирования розничных рынков электрической энергии (предоставляется по желанию заявителя при намерении заключить договор энергоснабжения (купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности) с гарантирующим поставщиком) — по желанию заявителя.

Юридическим лицом:

- план расположения энергопринимающих устройств, которые необходимо присоединить к электрическим сетям сетевой организации;
- перечень и мощность энергопринимающих устройств, которые могут быть присоединены к устройствам противоаварийной автоматики;
- доверенность или иные документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя, подающего и получающего документы, в случае если заявка подается в сетевую организацию представителем заявителя (простая);
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
- копия документа, подтверждающего право собственности или иное предусмотренное законом основание на объект капитального строительства (нежилое помещение в таком объекте капитального строительства) и (или) земельный участок, на котором расположены (будут располагаться) объекты заявителя, либо право собственности или иное предусмотренное законом основание на энергопринимающие устройства (для заявителей, планирующих осуществить технологическое присоединение энергопринимающих устройств потребителей, расположенных в нежилых помещениях многоквартирных домов или иных объектах капитального строительства, - копия документа, подтверждающего право собственности или иное предусмотренное законом основание на нежилое помещение в таком многоквартирном доме или ином объекте капитального строительства);
- в случае технологического присоединения энергопринимающих устройств, находящихся в нежилых помещениях, расположенных в многоквартирных домах и иных объектах капитального строительства, копия документа, подтверждающего согласие организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, при наличии у такой организации соответствующих полномочий либо при ее отсутствии или отсутствии у нее полномочий согласие общего собрания владельцев жилых помещений многоквартирного дома на организацию присоединения нежилого помещения отдельными линиями от вводного устройства (вводно-распределительного устройства, главного распределительного щита), установленного на вводе питающей линии сетевой организации в соответствующее здание или его обособленную часть (если для соответствующего нежилого помещения проектом на многоквартирный дом не предусмотрено индивидуальное вводно-распределительное устройство с непосредственным присоединением к питающей линии сетевой организации);

- в случае технологического присоединения энергопринимающих устройств, принадлежащих садоводческому, огородническому или дачному некоммерческому объединению, - справка о количестве земельных участков, расположенных на территории садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения, с указанием информации о фамилии, имени, отчестве владельцев земельных участков, сериях, номерах и датах выдачи паспортов или иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в случае наличия такой информации - кадастровые номера земельных участков и данные о величине максимальной мощности энергопринимающих устройств, выделенной на каждый земельный участок в соответствии с решением общего собрания членов садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения;
- подписанный заявителем проект договора энергоснабжения (купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности) или протокол разногласий к проекту договора, форма которого размещена (опубликована) гарантирующим поставщиком в соответствии с пунктом 33 Основных положений функционирования розничных рынков электрической энергии (предоставляется по желанию заявителя при намерении заключить договор энергоснабжения (купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности) с гарантирующим поставщиком) - по желанию Заявителя.

5. Основания для отказа в приеме документов: не предоставление документов согласно Приложению №1 к Порядку (стандарту) предоставления услуги.

6. Срок в предоставлении государственной услуги: 15 дней со дня получения заявки от заявителя.

7. Основания для отказа в предоставлении услуги: отсутствие сетей Лесновского муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования – Лесновское городское поселение Шиловского муниципального района Рязанской области.

8. Выдача результата предоставления государственной услуги осуществляется МФЦ.

9. Результат предоставления государственной услуги:

- выдача проекта договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям в 2 экземплярах и технические условия (как неотъемлемое приложение к договору);

- письмо об отказе в предоставлении государственной услуги (в случае отказа в предоставлении государственной услуги).

Проект договора выдается МФЦ заявителю, подписанный со стороны Предприятия.

Подписание договора заявителем осуществляется в течении 10 рабочих дней с момента получения его в МФЦ и направляется заявителем в Предприятие самостоятельно.

10. Нормативные правовые акты: Правила технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденными постановлением Правительства РФ от 27 декабря 2004 г. № 861.